

Số: 484/2023/CV-NAPAS.VP

Hà nội, ngày 13 tháng 9 năm 2023

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp

Hiện nay, Công ty Cổ phần Thanh toán Quốc gia Việt Nam (NAPAS) đang tổ chức lựa chọn Đơn vị cung cấp (ĐVCC) dịch vụ thiết kế bộ ấn phẩm lịch, thiệp, bao lì xì năm 2024 của NAPAS.

NAPAS trân trọng đề nghị ĐVCC gửi thông tin báo giá về danh mục hàng hóa/dịch vụ như sau:

1. Yêu cầu đối với hàng hóa/dịch vụ: Phụ lục đính kèm

2. Yêu cầu đối với báo giá

2.1. Tiêu chuẩn đánh giá về tính hợp lệ của báo giá:

- Báo giá có dấu hợp pháp và/hoặc chữ ký hợp lệ của ĐVCC;
- Giá chào phải ghi cụ thể, cố định bằng số, bằng chữ và phải phù hợp, logic với tổng giá chào ghi trong bảng tổng hợp giá chào, không đề xuất các giá chào khác nhau hoặc có kèm theo điều kiện gây bất lợi cho Bên yêu cầu;

2.2. Tiêu chuẩn đánh giá về năng lực và kinh nghiệm của ĐVCC :

- Bản sao Giấy đăng ký kinh doanh/quyết định thành lập/giấy phép hoạt động hoặc các tài liệu khác có giá trị tương đương từ tối thiểu 02 năm tính đến thời điểm hết hạn nộp HSCG
- Bản sao công chứng của 01 hợp đồng tương tự (kèm theo Biên bản thanh lý hoặc Hóa đơn thanh toán) có nội dung công việc trong hợp đồng là thiết kế hình ảnh bao gồm VAT từ 107.352.000 đồng trở lên) mà ĐVCC đã thực hiện tính đến ngày 15/9/2023.

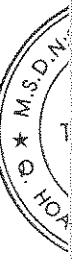
HSCG của ĐVCC sẽ bị loại và không được xem xét tiếp nếu không đáp ứng tất cả các tiêu chuẩn nêu trên.

2.3. Yêu cầu về phạm vi, tiến độ cung cấp HHDV: 30 ngày kể từ ngày Hợp đồng có hiệu lực

2.4. Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật: đáp ứng yêu cầu chi tiết nêu tại Mục 1. Yêu cầu đối với hàng hóa/dịch vụ

2.5. Tiêu chuẩn đánh giá về tài chính

- Bước 1: Xác định giá chào sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch (nếu có) và trừ đi giá trị giảm giá (nếu có);
- Bước 2: Xếp hạng ĐVCC theo giá chào.
Báo giá có giá chào sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, trừ đi giá trị giảm giá (nếu có) và



cộng giá trị ưu đãi (nếu có) không vượt quá giá dự toán đã được phê duyệt được đánh giá là đạt yêu cầu.

2.6. Thời gian hiệu lực của Báo giá:

Thời gian hiệu lực của Báo giá: 30 ngày kể từ ngày báo giá.

3. Yêu cầu đối với hợp đồng

3.1. Loại hợp đồng: Hợp đồng trọn gói

3.2. Thời gian thực hiện hợp đồng: 30 ngày kể từ ngày Hợp đồng có hiệu lực

4. Thời gian và địa chỉ nhận báo giá:

Trước 15h00 ngày 15/9/2023 tại địa chỉ: Công ty Cổ phần Thanh toán Quốc gia Việt Nam - Tầng 2, Tầng 17 và Tầng 18, tòa nhà Pacific Place, Số 83B phố Lý Thường Kiệt, Phường Trần Hưng Đạo, Quận Hoàn Kiếm, Hà Nội. Điện thoại liên hệ: Nguyễn Hải Đường – 091.210.5323

NAPAS mong nhận được phản hồi của ĐVCC.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
 - TGD (để b/c)
- Lưu: VT, VP



Nguyễn Thị Hồng Nhung



PHỤ LỤC
(Đính kèm Thư mời chào giá số 484/2023/CV-NAPAS.VP)

TT	Hạng mục	Đơn vị	Số lượng	Ghi chú
I	<p>Xây dựng ý tưởng thiết kế bộ ấn phẩm lịch, thiệp, bao lì xì năm 2024 của NAPAS :</p> <p>Bộ ấn phẩm thiết kế lịch, thiệp, bao lì xì năm 2024 của NAPAS đặc tả các sản phẩm, dịch vụ, công nghệ của NAPAS đang hiện diện và trở thành thói quen, nhu cầu thanh toán mới trong đời sống thường ngày của người dân với thủ pháp mỹ thuật vẽ digital, thể hiện công nghệ thanh toán, sản phẩm dịch vụ NAPAS tương phản giữa quá khứ - hiện tại – tương lai. Trong đó, mỗi sản phẩm, dịch vụ, công nghệ được gắn với một lĩnh vực/ngành mà NAPAS có tác động làm thay đổi để thanh toán trở nên dễ dàng, hiện đại và văn minh hơn, đồng thời tương ứng với một chủ đề trong 12 tháng của năm 2024.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Lịch bàn 2.Hộp đựng lịch 3.Bao lì xì 4.Thiệp in 5.Phong bì 6.Thiệp điện tử 	Gói	1	
II	Trình bày thiết kế bộ ấn phẩm lịch, thiệp, bao lì xì năm 2024 của NAPAS			
1	<p>Lịch bàn:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Cấu trúc lịch: lịch tháng, 14 tờ, 28 trang, 54 tờ note tuần. (Bao gồm: Trang bìa; Trang mở đầu là lời chào đầu năm cũng như giới thiệu ý tưởng của bộ lịch; 12 trang tương ứng 12 tháng và trang cuối cùng là trang logo tổ chức thành viên của hệ thống NAPAS. Lịch gồm ngày âm, ngày dương, có ghi chú các ngày lễ, Tết. Số rõ ràng, dễ đọc, dễ ghi nhớ. Tiết kiệm tối ưu nhất diện tích để trên bàn làm việc. -Kích thước: 14x23 cm, chất liệu giấy mỹ thuật Ultra - White 240gsm, in offset cao cấp 4 màu CMYK 02 mặt , trang bìa ép nhũ cụm họa tiết -Đế lịch: kích thước 17x23 cm, bìa carton ngoại cao cấp 2 ly, bồi giấy Leathack #91 120gsm, 2 mặt ép nhũ 7 màu hologram phần logo và tên đơn vị trên 2 mặt đế -Note: Bìa note in 4 màu trên giấy Super ivory 240 gsm, 54 tờ note kích thước (23x11 cm), in 4 màu trên giấy Super ivory 90gsm, đóng lò xo 23cm. cao cấp 4 màu CMYK 1 mặt, cán mờ ép nhũ Hologram cụm chữ “2024 HAPPY NEW YEAR CHÚC MỪNG NĂM MỚI”. 	Gói	1	Mẫu yêu cầu bìa dán thành phẩm, đóng gói theo bộ

22-C
C
N
OÁN
IA
L
TP. H

2	Hộp đựng lịch: Kích thước: 240mmx15mmx30mm Chất liệu đề xuất: Ivory 350 gsm	Gói	1	
3	Bao lì xì: - Ý tưởng sáng tạo: có tính thống nhất với bộ lịch, có đầy đủ các cấu phần thông tin NAPAS - Kích thước (9x17 cm), nắp gài 4 cm - Chất liệu: giấy Super ivory 150 gsm, in 4 màu 1 mặt, cán mờ mặt ngoài, ép nhũ vàng logo, cụm chữ mặt trước và tín hiệu logo mặt sau theo chỉ định của thiết kế.	Gói	1	Mẫu bết dán thành phẩm chắc chắn có nắp gài
4	Thiệp in: Bưu thiếp: Thiếp 2 lớp - Kích thước mở: (30 x 15cm), kích thước gấp (15x15cm). - Vỏ thiếp giấy Ivory 250gsm, In 4 màu 1 mặt, cán mờ mặt ngoài, ép nhũ vàng, theo chỉ định của thiết kế, dập nổi 2mm phủ UV họa tiết 3 con mèo. - Tờ lót giấy Super ivory 120gsm, in 4 màu 1 mặt.	Gói	1	Mẫu yêu cầu gia công dán tờ lót thành phẩm
5	Phong bì: - Kích thước (16x16cm), chất liệu giấy Ultra White 150gsm, in Offset cao cấp 4 màu CMYK mặt ngoài.	Gói	1	Gia công bết gấp, dán thành phẩm, có nắp có băng dính 02 mặt, lồng sẵn thiếp vào phong bì thành bộ.
6	Thiệp điện tử: - Ý tưởng sáng tạo: có tính thống nhất với bộ lịch; Có chức danh và chữ ký của lãnh đạo Công ty bao gồm TGD và Chủ tịch HĐQT; có đầy đủ các phần thông tin không thay đổi. Thiệp điện tử được đính kèm vào email cán bộ để gửi đến khách hàng. - Kích thước: 1475 x 796 pixel	Gói	1	

lu