

Số: 136-01/2025/TTr-NAPAS.PTKD

Hà Nội, ngày 28 tháng 02 năm 2025

TỜ TRÌNH

V/v Đề nghị phê duyệt kết quả lựa chọn Đơn vị cung cấp

Gói mua sắm: Dịch vụ thiết kế, marketing và truyền thông hợp tác cùng kênh có tầm ảnh hưởng (Hot Fanpage/ KOC) giới thiệu về sản phẩm thanh toán chạm thẻ NAPAS tại tuyến Metro 01

Kính trình: Phó Tổng giám đốc

Căn cứ:

- Tờ trình số 93-01/2025/TTr-NAPAS.PTKD ngày 11 tháng 02 năm 2025 v/v phê duyệt chủ trương và dự toán chi phí gói mua sắm;

- Tờ trình số 101-01/2025/TTr-NAPAS.PTKD ngày 13/02/2025 v/v phê duyệt kế hoạch lựa chọn đơn vị cung cấp và dự thảo Thư mời chào giá Gói mua sắm;

- Báo cáo đánh giá Hồ sơ chào giá gói mua sắm số 04-02/2025/BCĐG.NAPAS.PTKD ngày 21/02/2025 của Phòng PTKD;

- Căn cứ Biên bản thương thảo Hợp đồng ngày 25/02/2025 giữa Công ty Cổ phần Thanh toán Quốc gia Việt Nam và Công ty Cổ phần GAPIT;

Thực hiện nhiệm vụ được giao, Phòng PTKD đã tiến hành Thương thảo Hợp đồng với đơn vị cung cấp hàng hóa, dịch vụ, cụ thể như sau:

1. Quá trình thương thảo hợp đồng

- Ngày tháng gửi Dự thảo hợp đồng: 25/02/2025

- Đơn vị cung cấp được lựa chọn thương thảo hợp đồng:

Công ty Cổ phần GAPIT

- Ngày tháng tiến hành thương thảo: 25/02/2025

- Các vấn đề trong quá trình thương thảo: Hai bên trao đổi và thống nhất các nội dung như quy định tại dự thảo Hợp đồng đính kèm theo Biên bản thương thảo.

2. Kiến nghị

2.1. Trên cơ sở kết quả đánh giá chào giá và thương thảo với Đơn vị cung cấp dịch vụ cho gói mua sắm dịch vụ thiết kế, marketing và truyền thông hợp tác cùng kênh có tầm ảnh hưởng (Hot Fanpage/ KOC) giới thiệu về sản phẩm thanh toán chạm thẻ NAPAS tại tuyến Metro 01. Phòng PTKD kính trình Phó Tổng giám phê duyệt kết quả lựa chọn Đơn vị cung cấp gói mua sắm với các nội dung sau:

Tên Đơn vị cung cấp: Công ty Cổ phần GAPIT

- Giá đề nghị ký Hợp đồng: 156.600.000 vnd

(Bằng chữ: Một trăm năm mươi sáu triệu sáu trăm nghìn đồng./.)

- Loại hợp đồng: Hợp đồng cung cấp dịch vụ
- Thời gian thực hiện hợp đồng dự kiến: trong vòng 30 ngày kể từ ngày Hợp đồng có hiệu lực

2.2. Tài liệu gửi kèm theo: Báo cáo đánh giá Hồ sơ chào giá, Biên bản thương thảo hợp đồng, các Tờ trình và các tài liệu khác có liên quan.

2.3. Để triển khai ký kết hợp đồng với Đơn vị cung cấp sau khi kết quả lựa chọn được phê duyệt, Phòng PTKD kính trình Phó Tổng giám đốc xem xét, phê duyệt kết quả nêu trên.

Kính trình./.

**PHÊ DUYỆT CỦA
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Đăng Hùng

TRƯỞNG PHÒNG PTKD



Bùi Thị Liên Hương